



# SOUTĚŽNÍ ŘÁD MISTROVSTVÍ ČESKÉ REPUBLIKY JUNIORŮ A JUNIOREK V CURLINGU

(Schváleno VH ČSC 1.6.2013)

## 1. Úvod

Soutěžní řád Mistrovství České republiky juniorů a juniorek (**dále jen MČRJ**) v curlingu je základem hracího systému.

Herní sezónou se rozumí období od 1. září do 31. srpna následujícího kalendářního roku.

Účastníci MČRJ se řídí aktuálně platnou „Směrnicí pro kontrolu a postih dopingu ve sportu“ vydanou Antidopingovým výborem ČR.

Průběh MČRJ se řídí překladem platných pravidel curlingu WCF uvedených na webu Českého svazu curlingu (**dále jen pravidla curlingu**). Tam, kde tento řád není ve shodě s pravidly curlingu, platí ustanovení tohoto řádu.

## 2. Pořadatel a organizace

Pořadatelem MČRJ je Český svaz curlingu (**dále jen ČSC**), organizátorem soutěže je Soutěžní komise ČSC (**dále jen SK ČSC**). SK ČSC jmenuje členy jednotlivých organizačních výborů (**dále jen OV**) dle aktuální potřeby. Za činnost těchto OV odpovídá SK ČSC. Členy OV jsou zejména zástupci komise rozhodčích, technické a ekonomické komise. SK ČSC navrhne herní plán, který schvaluje Výkonný výbor ČSC (**dále jen VV ČSC**). Sekretář ČSC vede evidenci dosažených výsledků v jednotlivých kolech MČRJ.

## 3. Práva a povinnosti SK ČSC

### Povinnosti

- Zpracovat herní plány mistrovských soutěží,
- účast zástupce SK ČSC po celou hrací dobu mistrovských utkání (prostřednictvím hlavního rozhodčího),
- kontrola registračních průkazů a lékařských potvrzení (prostřednictvím hlavního rozhodčího, resp. Zdravotní komise ČSC),
- spolupracovat s komisí rozhodčích na přípravě MČRJ.

### Práva

- Kontrolovat úroveň připravenosti ledové plochy k soutěži,
- iniciovat odvolání rozhodčích u komise rozhodčích,
- přerušit utkání, event. celý turnaj v případě neregulérních podmínek a určit náhradní termín.

#### 4. Přihláška

MČRJ se mohou zúčastnit pouze ti hráči, kteří jsou řádně registrovaní podle platného Registračního řádu ČSC.

Termín závazného přihlášení počtu týmů klubem, termín sdělení názvu týmu, termín připsání startovního na účet ČSC a termín předložení jmenných sezónních soupisek týmů je vždy uveden v materiálu „Závazné pokyny pro účast týmů v MČRJ“. Rozhodující pro posouzení včasnosti je ve všech případech datum potvrzující převzetí sekretářem svazu.

##### Soupiska týmu

- Soupiska týmu musí obsahovat minimálně 4 hráče a maximálně 8 hráčů, z nichž prvních pět je bráno za základ pro identifikaci týmu (viz kapitola 5 soutěžního řádu),
- soupisku týmu, která musí obsahovat minimálně čtyři hráče s platnou lékařskou prohlídkou, předkládá klub v souladu s materiálem „Závazné pokyny pro účast týmů v MČRJ“,
- v případě, že jmenná soupiska týmu neobsahuje minimálně čtyři hráče s platnou lékařskou prohlídkou, nemůže se tento tým soutěže zúčastnit (viz materiál „Závazné pokyny pro účast týmů v MČRJ“).

##### Závazná soupiska do utkání

- Tým je povinen nejdříve 60 minut před stanoveným zahájením prvního utkání a nejpozději do zahájení prvního tréninku před prvním utkáním hracího víkendu dle herního plánu písemně nahlásit svou soupisku na toto utkání hlavnímu rozhodčímu; současně tým předloží registrační průkazy hráčů, popř. jiný doklad (viz níže),
- tým má možnost před svým prvním utkáním písemně nahlásit soupisky na celý turnaj (jednodenní, dvoudenní, atd.) dopředu, s tím, že případnou změnu soupisky do dalších utkání musí písemně nahlásit nejpozději před zahájením prvního tréninku těchto utkání dle herního plánu hlavnímu rozhodčímu (zároveň předloží registrační průkaz případného nového hráče),
- v případě, že se průběh utkání týmů protáhne přes limit stanovený pro nahlášení soupisky těchto týmů do dalšího utkání, mohou takto postižené týmy napsat soupisku nejpozději 5 minut po skončení svého utkání,
- závazná soupiska do utkání obsahuje 3 až 5 hráčů, případně i jednoho kouče a vedoucího týmu; hráči musí nastoupit v pořadí, které je na této soupisce uvedeno,
- v případě nedodržení limitu pro napsání soupisky (viz výše) se týmu předmětné utkání kontumuje,
- týmu, který nastoupil do utkání v jiné soupisce (jiné složení nebo jiné pořadí hráčů), než jakou nahlásil hlavnímu rozhodčímu, se předmětné utkání kontumuje,
- střídání hráčů se řídí pravidly curlingu,
- za střídání se považuje i situace, kdy náhradník nastoupí od začátku utkání, pak musí nastoupit na místo hráče, který do utkání nenastoupil (pozice hráčů týmu se v takovém případě nemůže měnit), o této změně musí zástupce týmu před zahájením utkání informovat hlavního rozhodčího,
- do utkání smí nastoupit pouze hráč s platnou lékařskou prohlídkou; pokud do utkání nastoupí hráč, který platnou lékařskou prohlídku nemá, utkání je kontumováno ve prospěch týmu, který toto pravidlo neporušil.

##### Předkládání registračních průkazů před utkáním

- V případě, že hráč nepředloží průkaz totožnosti (registrační průkaz, občanský průkaz ČR, pas ČR nebo řidičský průkaz ČR), rozhodčí připustí hráče ke hře na základě čestného prohlášení jiného dospělého hráče jeho týmu, který předložil průkaz totožnosti, nebo na základě čestného prohlášení jiného dospělého zástupce týmu. Za nepředložený průkazu totožnosti je hráč zároveň postižen pokutou ve výši 250,- Kč souhrnně za všechny bezprostředně po sobě jdoucí hrací dny.

#### 5. Identifikace týmů

Základním kritériem pro identifikaci týmu pro nový ročník MČRJ je zapsání jmen tří hráčů, zapsaných na některém z prvních pěti míst soupisky týmu z předchozího ročníku MČRJ, na soupisku týmu pro nastávající ročník MČRJ. Každý tým tedy může v nové sezóně hrát za jiný klub, splní-li toto kritérium. V případě, že toto kritérium nesplní, musí nastoupit jako poslední tým MČRJ.

MČRJ se nemůže účastnit tým, na jehož sezónní soupisce je uveden hráč, který nespĺňuje podmínky WCF pro reprezentaci ČR.

Název týmu může být odlišný od názvu klubu (při MČRJ je tým identifikován svým jménem a jménem klubu).

## 6. Rozhodčí

### Komise rozhodčích

- nominuje hlavní rozhodčí a rozhodčí včetně pomocných a rozhodčí časomíry na jednotlivé hrací dny,
- ve vlastní kompetenci a také z podnětu SK ČSC odvolává hlavní rozhodčí a rozhodčí včetně pomocných rozhodčí a rozhodčí časomíry,
- odpovídá za dodržení technických a etických pravidel curlingu v průběhu MČRJ,
- informuje SK ČSC a VV ČSC o průběhu mistrovství,
- zajišťuje kontrolu správnosti výsledků, případně losování,
- zajišťuje průběžnou informovanost rozhodčích a klubů o změnách pravidel,
- spolupracuje s SK ČSC na přípravě MČRJ.

## 7. Spory a stížnosti

### Spory v průběhu hracího dne

- rozhoduje hlavní rozhodčí, a to s konečnou platností (není proti němu odvolání).

### Stížnost na postup rozhodčích příslušného hracího dne

- má písemnou formu a obsahuje datum podání stížnosti, jméno a adresu stěžovatele, předmět stížnosti a podpis stěžovatele,
- za včasnost doručení odpovídá stěžovatel,
- musí být podána k rukám hlavního rozhodčího nejpozději do 24 hodin od ukončení utkání, kterého se stížnost věcně týká, přičemž hlavní rozhodčí je o tom povinen provést zápis do Formuláře pro rozhodčího delegovaného ČSC (**dále jen Formulář**),
- přípustná je i elektronická forma podání stížnosti e-mailem na adresu ČSC, a to jako naskenovaný dokument ve formátu JPG nebo PDF; elektronicky podaná stížnost musí obsahovat všechny údaje požadované v první odrážce tohoto bodu,
- poplatek za podání stížnosti stěžovatel skládá u hlavního rozhodčího při podání stížnosti (hlavní rozhodčí je povinen o tom provést zápis do Formuláře), nebo jej zašle na bankovní účet ČSC nejpozději první pracovní den po ukončení utkání, kterého se stížnost věcně týká (tuto úhradu je stěžovatel povinen bezodkladně doložit zasláním e-mailu na adresu ČSC, a to jako naskenovaný dokument ve formátu JPG nebo PDF); za včasnost úhrady poplatku odpovídá stěžovatel,
- poplatek za podání stížnosti činí 500,- Kč; v případě vyřešení stížnosti ve prospěch stěžovatele je mu poplatek vrácen,
- stížnost musí být vyřešena SK ČSC nejdéle do 5 pracovních dnů od jejího doručení ČSC.

### Stížnost na postup SK ČSC

Obdobně zde platí ustanovení pro stížnost na postup rozhodčích příslušného hracího dne s tím že:

- Musí být podána k rukám sekretáře ČSC nejpozději do 24 hodin od doručení rozhodnutí SK ČSC,
- přípustná je i elektronická forma podání stížnosti e-mailem na adresu ČSC, a to jako naskenovaný dokument ve formátu JPG nebo PDF; elektronicky podaná stížnost musí obsahovat všechny údaje požadované v první odrážce tohoto bodu,
- poplatek za podání stížnosti stěžovatel skládá u sekretáře ČSC při podání stížnosti, nebo jej zašle na bankovní účet ČSC nejpozději jeden pracovní den od doručení rozhodnutí SK ČSC (tuto úhradu je stěžovatel povinen bezodkladně doložit zasláním e-mailu na adresu ČSC, a to jako naskenovaný dokument ve formátu JPG nebo PDF); za včasnost úhrady poplatku odpovídá stěžovatel,
- poplatek za podání stížnosti činí 1.000,- Kč; v případě vyřešení stížnosti ve prospěch stěžovatele je mu poplatek vrácen,
- stížnost musí být vyřešena nejdéle do 5 pracovních dnů od jeho doručení ČSC,
- stížnost řeší VV ČSC, který je konečnou instancí.

V případě uznaných stížností se postupuje v souladu s platnými řády a v duchu Fair-play.

### **8. Ustanovení pro Individuální členství v ČSC**

Ustanovení tohoto řádu platí také pro ČSC a jeho individuální členy.

### **9. Výjimky ze Soutěžního řádu**

Případné výjimky ze Soutěžního řádu uděluje VV ČSC na žádost SK ČSC.